**Отчет**

**о реализации плана противодействия коррупции**

**в БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий»**

**за IV квартал 2019 года.**

1. Главным врачом БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий» (далее по тексту - Учреждение) проведено совещание с руководителями структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции.
2. В Учреждении юрисконсультом совместно с руководителями структурных подразделений проведено обучающее мероприятие по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. работники информированы работников Учреждения об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомлены с памятками по противодействию коррупции, разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, разъяснены ограничения, касающиеся получения подарков.
3. Юрисконсультом проводится мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.
4. В Учреждении разрабатываются и принимаются локальные правовые акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
5. В Учреждении осуществляется контроль за обеспечением актуальности информации антикоррупционного характера, размещенной в общедоступных местах (стендах) для пациентов и работников Учреждения.
6. В учреждении проводится анализ обращений граждан, информации в средствах массовой информации, сети Интернет (официальный сайт Учреждения) на предмет наличия информации о фактах коррупции в Учреждении, функционирует телефон «горячей линии», прием и регистрацию сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции ведет ответственное лицо - секретарь, назначенное приказом главного врача от 03.12.2018 № 1-2/127 «О внесении изменений в приказ № 1-2/63 от 20.07.2016 г. «Об утверждении Порядка организации работы «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции». По настоящее время подобных сообщений не поступало.
7. Юрисконсультом проводится работа по выявлению и исключению из локальных актов учреждения (в том числе на стадии подготовки проектов) положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений.
8. На официальном сайте Учреждения [www.santopolek.ru](http://www.santopolek.ru) ведется и своевременно обновляется актуальная информация в разделе «Противодействие коррупции», в том числе размещаются локальные нормативные акты Учреждения и отчеты о реализации плана по противодействию коррупции.
9. В Учреждении проводится работа по ознакомлению работников при приеме на работу с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений и запретов, касающихся получения подарков, установленных законодательством санкций за совершение коррупционных правонарушений.
10. В учреждении в рамках выполнения плана коррупционных преступлений соблюдаются следующие требования и ограничения законодательства Российской Федерации:

- установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Уполномоченными сотрудниками учреждения проводится внутренний контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, бюджетного законодательства, а так же осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств.
2. В Учреждении осуществляется контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.
3. Начальником планово-экономического отдела осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств.
4. В Учреждении постоянно осуществляется контроль за четким соблюдением очередности на предоставление пациентам санаторно-курортного лечения, а так же за исполнением порядка предоставления платных медицинских услуг.
5. В Учреждении ведется постоянный контроль за оказанием платных медицинских услуг, регулярно на официальном сайте Учреждения и на стендах обновляется и поддерживается в актуальном состоянии информация о перечне, содержании, стоимости платных медицинских услуг и о медицинских работниках, их оказывающих.
6. Проводится проверка качества оказания медицинских услуг пациентам Учреждения, в том числе соблюдение Постановление Правительства Вологодской области от 28 декабря 2018 г. N 1207 "Об утверждении Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".
7. В Учреждении организованы мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):

- Круглый стол на тему: «Предотвращение и выявление конфликта интересов»;

- Беседа среди родителей (законных представителей несовершеннолетних пациентов) на тему «Что такое подарок. Как благодарить за помощь» и популяризации получения услуг в электронном виде на Портале государственных услуг РФ;

- Беседа-презентация «Что такое коррупция»;

- Раздача памяток по противодействию коррупции.

1. Приказом главного врача Учреждения от 24.12.2018 г. № 1-2/138 «О запрете дарения и получения подарков» установлен запрет на дарение и получение подарков работниками Учреждения в связи с выполнением трудовых обязанностей.

Главный врач В.И. Чащина