Отчет

о реализации плана противодействия коррупции

в БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий»

за III квартал 2019 года.

1. В БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий» (далее по тексту - Учреждение) организовано совещание с руководителями структурных подразделений по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также проводится информирование работников Учреждения об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2. Главным врачом Учреждения и ответственным лицом за профилактику коррупционных правонарушений проводится постоянный контроль за соблюдением работниками Учреждения антикоррупционного законодательства, в том числе соблюдения локальный нормативных актов, таких как антикоррупционная политика Учреждения, приказ главного врача Учреждения № 1-2/95 от 11.12.2017 г. «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов», приказ главного врача Учреждения № 1-2/19 от 04 февраля 2016 года «Об утверждении Кодекса профессиональной этики работников и Порядка действия медицинских работников в случае возникновения внештатной ситуации», которым утверждены:

- Кодекс профессиональной этики медицинского работника бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области «Детский специализированный психоневрологический санаторий»;

- Порядок действий медицинских работников БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий» в случае возникновения внештатной ситуации;

- Кодекс этики и служебного поведения работников бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области «Детский специализированный психоневрологический санаторий».

1. В Учреждении проводится работа по ознакомлению работников при приеме на работу с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений и запретов, касающихся получения подарков, установленных законодательством санкций за совершение коррупционных правонарушений.
2. В учреждении осуществляется контроль за обеспечением актуальности информации антикоррупционного характера, размещенной в общедоступных местах (стендах), а также на официальном сайте Учреждения на главной странице в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ для пациентов и работников учреждений.
3. В учреждении проводится анализ обращений граждан, информации в средствах массовой информации, сети Интернет (официальный сайт Учреждения) на предмет наличия информации о фактах коррупции в Учреждении.
4. Юрисконсультом проводится мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений и, при необходимости, вносятся изменения в антикоррупционную политику Учреждения и другие локальные акты.
5. Юрисконсультом проводится работа по выявлению и исключению из локальных актов учреждения (в том числе на стадии подготовки проектов) положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
6. В учреждении в рамках выполнения плана коррупционных преступлений соблюдаются следующие требования и ограничения законодательства Российской Федерации:

- установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Уполномоченными сотрудниками учреждения проводится внутренний контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, бюджетного законодательства, а так же осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств.
2. В Учреждении постоянно осуществляется контроль за четким соблюдением очередности на предоставление пациентам санаторно-курортного лечения, а так же за исполнением порядка предоставления платных медицинских услуг.
3. В Учреждении ведется постоянный контроль за оказанием платных медицинских услуг, регулярно на официальном сайте Учреждения и на стендах обновляется и поддерживается в актуальном состоянии информация о перечне, содержании, стоимости платных медицинских услуг и о медицинских работниках, их оказывающих.
4. Проводится проверка качества оказания медицинских услуг пациентам Учреждения, в том числе соблюдение Постановления Правительства Вологодской области от 28 декабря 2018 г. N 1207 "Об утверждении Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".
5. Проводится анкетирование граждан на предмет удовлетворенности их качеством медицинской помощи.

Главный врач В.И. Чащина